



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลแม่กรณ์

ที่ ๕๖๑/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒

.....

ด้วยระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๓ ภายในเดือนสุดท้ายก่อนสิ้นปีงบประมาณของทุกปี ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือหัวหน้าหน่วยงานพัสดุตาม ข้อ ๒๐๕ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุ ซึ่งมีใช่เป็นเจ้าหน้าที่ตามความจำเป็น เพื่อตรวจสอบการรับจ่าย พัสดุในงวด ๑ ปี ที่ผ่านมา และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น

เพื่อปฏิบัติให้ การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง เหมาะสม จึงอาศัยอำนาจ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๖ (และข้อ ๗ กรณีรับมอบอำนาจ) แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ดำเนินการตามระเบียบข้อ ๒๑๓ องค์การบริหารส่วน ตำบลแม่กรณ์ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุครุภัณฑ์ ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑.นายอรรถพร	บุญเจือ ตำแหน่ง	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	ประธานกรรมการ
๒.นายชลิต	สมรูป ตำแหน่ง	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๓.นางสาวนันทิยา	ศิริแก้ว ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ

ให้ผู้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ตลอดจนมติคณะรัฐมนตรี กฎกระทรวงและหนังสือคำสั่งของ กระทรวงการคลัง โดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๒

(นายรติพงศ์ เทพสุภา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่กรณ์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลแม่กรณ์ โทร ๐-๕๓๗๒-๖๓๖๘ - ๙

ที่ ขร ๗๔๑๐๒/ วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานการตรวจสอบพัสดุ ครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลแม่กรณ์

เรื่องเดิม

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลแม่กรณ์ ที่ ๕๖๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๒ แต่งตั้งข้าพเจ้ากับพวกเป็นคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ครุภัณฑ์ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เพื่อทำการตรวจสอบการรับจ่ายงวดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ และตรวจสอบนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เบิกจนสิ้นงวดว่าการรับ จ่ายถูกต้องหรือไม่ พักสตคงเหลือมีอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุใดชำรุด เสื่อมคุณภาพ หรือสูญไปเพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไป แล้วเสนอรายงานผลการตรวจสอบภายใน ๓๐ วัน ทำการนับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบนั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ข้าพเจ้าพร้อมคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ได้ดำเนินการทำการตรวจสอบแล้วเสร็จเมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ผลการตรวจสอบปรากฏว่า

๑.มีพัสดุคงเหลือมีตัวตนตามทะเบียนจริง ในระหว่างปีงบประมาณรายการพัสดุที่รับเพิ่มจำนวน ๒๙ รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๕๔๒,๘๔๐.๐๐ บาท (สามล้านห้าแสนสี่หมื่นสองพันแปดร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.โต๊ะทำงานระดับ ๑-๓	จำนวน ๑ ตัว รหัส ๔๐๐-๖๒-๐๐๔๕	เป็นเงิน ๓,๙๕๐.-บาท
๒.โต๊ะพับหน้าไฟเมก้า	จำนวน ๑๐ ตัว รหัส ๔๐๐-๖๒-๐๐๔๖-๕๕	เป็นเงิน ๒๔,๕๐๐.-บาท
๓.โต๊ะทำงานแบบไม้	จำนวน ๑ ตัว รหัส ๔๐๐-๖๒-๐๐๕๖	เป็นเงิน ๑๐,๙๐๐.-บาท
๔.โต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก	จำนวน ๑ ตัว รหัส ๔๐๐-๖๒-๐๐๕๗	เป็นเงิน ๘,๕๐๐.-บาท
๕.เก้าอี้สำนักงานสีดำขาชุปเหล็กโครเมียม	จำนวน ๑ ตัว รหัส ๔๐๑-๖๒-๐๐๑๔	เป็นเงิน ๒,๑๙๐.-บาท
๖.เก้าอี้สำนักงานสีดำ	จำนวน ๑ ตัว รหัส ๔๐๑-๖๒-๐๐๑๕-๑๘	เป็นเงิน ๗,๘๐๐.-บาท
๗.เก้าอี้สำนักงานสีดำ	จำนวน ๑ ตัว รหัส ๔๐๑-๖๒-๐๐๑๙-๒๖	เป็นเงิน ๑๒,๗๒๐.-บาท
๘.เก้าอี้สำนักงานสำหรับแขกสีดำ	จำนวน ๑ ตัว รหัส ๔๐๑-๖๒-๐๐๒๗-๒๘	เป็นเงิน ๗,๙๐๐.-บาท
๙.เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน ๑ ตัว รหัส ๔๐๑-๖๒-๐๐๒๙	เป็นเงิน ๒,๕๐๐.-บาท
๑๐.เก้าอี้สำนักงานสีดำ	จำนวน ๑ ตัว รหัส ๔๐๑-๖๒-๐๐๓๐	เป็นเงิน ๓,๒๐๐.-บาท
๑๑.ชุดรับแขก(โซฟายาว)	จำนวน ๑ ตัว รหัส ๔๐๓-๖๒-๐๐๐๒	เป็นเงิน ๔๔,๘๐๐.-บาท
๑๒.ผ้าปูโต๊ะพร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง	จำนวน ๑ ตัว รหัส ๔๙๐-๖๒-๐๐๐๑	เป็นเงิน ๑๓,๕๐๐.-บาท
๑๓.เครื่องปรับอากาศกองคลัง	จำนวน ๑ ตัว รหัส ๔๒๐-๖๒-๐๐๑๖	เป็นเงิน ๔๖,๒๐๐.-บาท
๑๔.ตู้โชว์	จำนวน ๒ ตัว รหัส ๔๐๖-๖๒-๐๐๗๑-๗๒	เป็นเงิน ๕,๖๐๐.-บาท

ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

๑๕. เครื่องตัดหญ้าแบบล้อจักรยาน จำนวน ๑ เครื่อง รหัส ๔๔๑-๖๒-๐๐๐๒ เป็นเงิน ๑๑,๙๐๐.-บาท

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑๖. คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๑ เครื่อง รหัส ๔๑๖-๖๒-๐๐๕๑ เป็นเงิน ๑๕,๙๐๐.-บาท

ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

๑๗. โทรทัศน์สี (LEDTV)ศพด.อบต. จำนวน ๑ เครื่อง รหัส ๔๕๖-๖๒-๐๐๑๐ เป็นเงิน ๒๔,๔๙๐.-บาท

๑๘. โทรทัศน์สี (LEDTV)รร.อบต. จำนวน ๑ เครื่อง รหัส ๔๕๖-๖๒-๐๐๑๑ เป็นเงิน ๒๔,๔๙๐.-บาท

๑๙. กล้องถ่ายภาพระบบดิจิทัล จำนวน ๑ เครื่อง รหัส ๔๕๓-๖๒-๐๐๐๖ เป็นเงิน ๑๙,๒๐๐.-บาท

ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

๒๐. ชุดรับสัญญาณโทรทัศน์ INFOSAT ศพด.อบต. จำนวน ๑ เครื่อง รหัส ๔๕๗-๖๒-๐๐๐๑ เป็นเงิน ๑,๕๐๐.-บาท

๒๑. ชุดรับสัญญาณโทรทัศน์ INFOSAT รร.อบต. จำนวน ๑ เครื่อง รหัส ๔๕๗-๖๒-๐๐๐๒ เป็นเงิน ๑,๕๐๐.-บาท

๒๒. เครื่องรับสัญญาณดาวเทียม INFOSAT ศพด.อบต. จำนวน ๑ เครื่อง รหัส ๔๕๗-๖๒-๐๐๐๓
เป็นเงิน ๑,๐๐๐.-บาท

๒๓. เครื่องรับสัญญาณดาวเทียม INFOSAT รร.อบต. จำนวน ๑ เครื่อง รหัส ๔๕๗-๖๒-๐๐๐๔
เป็นเงิน ๑,๐๐๐.-บาท

๒๔. ไมโครโฟนไร้สายแบบ ๔ ไมค์ จำนวน ๑ เครื่อง รหัส ๔๕๘-๖๒-๐๐๑๘ เป็นเงิน ๙,๕๐๐.-บาท

๒๕. อุปกรณ์ปรับแต่งเสียง(อีควอไลเซอร์) จำนวน ๑ เครื่อง รหัส ๔๖๔-๖๒-๐๐๑๙ เป็นเงิน ๗,๙๐๐.-บาท

ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร

๒๖. เครื่องสูบน้ำ แบบSubmersible จำนวน ๑ เครื่อง รหัส ๐๕๕-๖๒-๐๐๐๓ เป็นเงิน ๒๐,๕๐๐.-บาท

ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

๒๗. รถบรรทุกดีเซล ทะเบียน กษ ๓๐๕๕ จำนวน ๑ คัน รหัส ๐๐๑-๖๒-๐๐๐๘ เป็นเงิน ๖๕๐,๐๐๐.-บาท

๒๘. รถบรรทุกอเนกประสงค์เท้ายึดติดตั้งเครน จำนวน ๑ คัน รหัส ๐๑๒-๖๒-๐๐๐๑ เป็นเงิน ๒,๔๘๐,๐๐๐.-บาท

ประเภทครุภัณฑ์อื่นๆ

๒๙. ชุดเวทีพิธีการพร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๑ ชุด รหัส ๔๙-๖๒-๐๐๐๑ เป็นเงิน ๗๙,๗๐๐.-บาท

พัสดุครุภัณฑ์ชำรุด มีจำนวน ๒๔ รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๘๔,๖๒๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นสี่พันหกร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. แก้วเอนกประสงค์(ชาชุดโครเมียม) จำนวน ๑ ตัว รหัส ๔๐๑-๔๒-๐๐๘๖ เป็นเงิน ๕๒๐.๐๐บาท

๒. แก้วทำงานสำหรับผู้บริหาร จำนวน ๑ ตัว รหัส ๔๐๑-๕๗-๐๐๐๑ เป็นเงิน ๓,๒๐๐.๐๐บาท

๓.ตู้เก็บเอกสาร ๒ บาน	จำนวน ๑ ตัว	รหัส ๔๐๖-๓๖-๐๐๐๑	เป็นเงิน	๒,๓๐๐.๐๐บาท
๔.ตู้เก็บเอกสาร ๒ บาน	จำนวน ๑ ตัว	รหัส ๔๐๖-๓๖-๐๐๐๓	เป็นเงิน	๒,๓๐๐.๐๐บาท
๕.ตู้เก็บเอกสาร ๒ บาน	จำนวน ๑ ตัว	รหัส ๔๐๖-๓๖-๐๐๐๔	เป็นเงิน	๒,๓๐๐.๐๐บาท
๖.ตู้เก็บเอกสาร ๔ ลื่นชัก	จำนวน ๑ ตัว	รหัส ๔๐๖-๓๖-๐๐๐๕	เป็นเงิน	๒,๓๐๐.๐๐บาท
๗.ตู้เก็บเอกสาร ๔ ลื่นชัก	จำนวน ๑ ตัว	รหัส ๔๐๖-๓๖-๐๐๐๖	เป็นเงิน	๒,๓๐๐.๐๐บาท
๘.ตู้เก็บเอกสาร ๒ บาน	จำนวน ๑ ตัว	รหัส ๔๐๖-๔๒-๐๐๑๑	เป็นเงิน	๒,๖๐๐.๐๐บาท
๙.ตู้เก็บเอกสาร ๔ ลื่นชัก มอก.	จำนวน ๑ ตัว	รหัส ๔๐๖-๔๗-๐๐๒๕	เป็นเงิน	๓,๒๐๐.๐๐บาท
๑๐.ตู้เก็บเอกสาร ๒ บาน มอก.	จำนวน ๑ ตัว	รหัส ๔๐๖-๔๘-๐๐๒๘	เป็นเงิน	๓,๒๐๐.๐๐บาท
๑๑.ตู้เก็บเอกสาร ๒ บาน มอก.	จำนวน ๑ ตัว	รหัส ๔๐๖-๔๘-๐๐๓๒	เป็นเงิน	๓,๒๐๐.๐๐บาท
๑๒.ตู้เก็บเอกสาร ๒ บาน มอก.	จำนวน ๑ ตัว	รหัส ๔๐๖-๔๘-๐๐๓๕	เป็นเงิน	๓,๒๐๐.๐๐บาท
๑๓.ตู้เก็บเอกสาร ๒ บาน มอก.	จำนวน ๑ ตัว	รหัส ๔๐๖-๕๑-๐๐๕๒	เป็นเงิน	๕,๐๐๐.๐๐บาท
๑๔.ตู้เก็บเอกสารที่เก็บเอกสาร	จำนวน ๑ ตัว	รหัส ๔๐๖-๕๑-๐๐๕๑	เป็นเงิน	๒,๙๐๐.๐๐บาท
๑๕.ตู้เก็บเอกสาร ๒ บาน มอก.	จำนวน ๑ ตัว	รหัส ๔๐๖-๕๒-๐๐๐๑	เป็นเงิน	๕,๔๐๐.๐๐บาท
๑๖.ตู้เก็บเอกสาร ๒ บาน มอก.	จำนวน ๑ ตัว	รหัส ๔๐๖-๕๒-๐๐๐๒	เป็นเงิน	๕,๔๐๐.๐๐บาท
๑๗.เครื่องปรับอากาศ	จำนวน ๑ ตัว	รหัส ๔๒๐-๔๒-๐๐๐๒	เป็นเงิน	๒๙,๕๐๐.๐๐บาท
๑๘.ไฟเบอร์กราฟ	จำนวน ๑ ตัว	รหัส ๐๑๙-๔๙-๐๐๐๑	เป็นเงิน	๑๙,๐๐๐.๐๐บาท
๑๙.ไฟเบอร์กราฟ	จำนวน ๑ ตัว	รหัส ๐๑๙-๔๙-๐๐๐๒	เป็นเงิน	๑๙,๐๐๐.๐๐บาท
๒๐.ไฟเบอร์กราฟ	จำนวน ๑ ตัว	รหัส ๐๑๙-๔๙-๐๐๐๓	เป็นเงิน	๑๙,๐๐๐.๐๐บาท
๒๑.ไฟเบอร์กราฟ	จำนวน ๑ ตัว	รหัส ๐๑๙-๔๙-๐๐๐๔	เป็นเงิน	๑๙,๐๐๐.๐๐บาท
๒๒.โทรทัศน์สี	จำนวน ๑ ตัว	รหัส ๔๕๖-๕๘-๐๐๐๕	เป็นเงิน	๗,๙๐๐.๐๐บาท
๒๓.โทรทัศน์สี	จำนวน ๑ ตัว	รหัส ๔๕๖-๕๘-๐๐๐๗	เป็นเงิน	๗,๙๐๐.๐๐บาท
๒๔.ชุดกระดานแข่งรอนอนฯ	จำนวน ๑ ชุด	รหัส ๒๙๐-๕๘-๐๐๐๑	เป็นเงิน	๑๔,๐๐๐.๐๐บาท

ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่กรณ์ ว่าการรับ - จ่าย พัสดุ ครุภัณฑ์ ตรงตามข้อเท็จจริง หรือไม่ สิ่งของที่เหลือครั้งสุดท้ายมีอะไรบ้าง ถูกต้องตามระเบียบ ฯ หรือว่ารายการครบถ้วนหรือไม่ นั้น บัดนี้ คณะกรรมการได้ดำเนินการตรวจสอบพัสดุ ครุภัณฑ์ เรียบร้อยแล้วปรากฏว่า

- พัสดุครุภัณฑ์ชำรุด.....๒๔.....รายการ
- พัสดุครุภัณฑ์สูญหาย มีจำนวน.....-.....รายการ
- การรับ-จ่าย พัสดุ ครุภัณฑ์ ถูกต้อง
- เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงในกรณีผลการตรวจสอบปรากฏว่ามีพัสดุชำรุด

เสื่อมคุณภาพ สูญหาย หรือไม่จำเป็นต้องใช้ราชการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)

(นายอรรถพร บุญเจือ)

ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ)

(นายชลิต สมรูป)

กรรมการ

(ลงชื่อ)

(นางสาวนันทิยา คีรีแก้ว)

กรรมการ

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลแม่กรณ์

-เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

-คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปี ตามคำสั่งเลขที่...๕๖๑.../๒๕๖๒ ลว. ๑๘ ก.ย. ๒๕๖๒ ได้รายงาน
ตรวจสอบพัสดุ ประจำปี ๒๕๖๒ เรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้



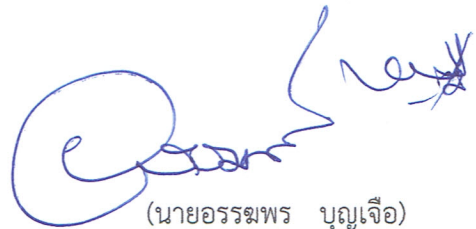
(นางสาวปฐตา เทพดวงแก้ว)

นักวิชาการพัสดุ ชำนาญการ



(นางนงนุช ศรีธิ)

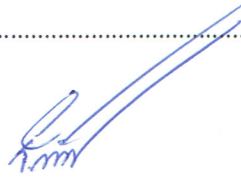
ผู้อำนวยการกองคลัง



(นายอรรถพร บุญเจือ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่กรณ์

.....
.....
.....



(นายรติพงศ์ เทพสุภา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่กรณ์