

รายชื่อผู้เข้าประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่กรณ์

สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 2

ในวันที่ 10 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567 เวลา 09.00 น.

ณ ห้องประชุมอาคารเฉลิมพระเกียรติฯ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่กรณ์

รายชื่อผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อผู้มาประชุม
1	นายรังสรรค์ จันตะปัญญา	ประธานสภาอบต.	
2	นางปีทอง ปู่แสง	รองประธานสภาอบต.	
3	นางสาวสร้อยเพชร ไชยลังกา	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ 1	สร้อยเพชร ไชยลังกา
4	นายจำรัส มโนใจ	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ 2	จำรัส มโนใจ
5	นายบุญชู วนิชกิจอมร	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ 4	
6	นายสมคิด ไชยชมภู	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ 5	
7	นายสามารถ ประมวล	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ 7	สามารถ ประมวล
8	นางสาวคณินนิตย์ ชุมภูศรี	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ 8	คณินนิตย์
9	นายสมศักดิ์ จันทร์ทา	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ 9	
10	นางศศิธร เครือวงศ์	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ 10	ศศิธร
11	นายสมนึก สมัครการคำ	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ 11	สมนึก
12	นางแสงเดือน อุปันชัย	สมาชิกสภาอบต. หมู่ที่ 13	
13	นางสาวธัญญลักษณ์ สิริปรีชาพาณิชย์	เลขานุการสภาอบต.	ธัญญลักษณ์

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อผู้เข้าร่วมประชุม
1	นายรัตติพงษ์ เทพสุภา	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	
2	นายอุตร ดวงตา	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	
3	นายธรรมบุญ บุญเหมือน	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	
4	นายวรโชติ กัณฑ์รส	เลขานุการนายกอบต.	วรโชติ
5	นายชลิต สมรูป	หัวหน้าสำนักปลัด	
6	นางนงนุช ศรีธิ	ผู้อำนวยการกองคลัง	
7	นายยุทธนา ชูศรีโหม	ผู้อำนวยการกองช่าง	
8	นายอดิศร ลาดลำ	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	
9	น.ส.นิภา สิริรสกล	นักวิชาการชุมชน	นิภา
10	นางฉัตรพร ภิรมย์ทิพย์	หัวหน้ากองวัฒนธรรมฯ	ฉัตรพร
11	นางนงนุช วัฒนวิเศษ	นักวิชาการศึกษาฯ	

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อผู้มาประชุม
12	น.ส. ดอองอ่อน ทัดใจทอง	ผ.ร. นักวิชาการศึกษา	
13	นายสมพร ศรีพิศมวาท	ผ.ร. ศึกษาศาสตร์	
14	นาย วิชาญ ศรี	ผ.ร. วิชา วิทยาศาสตร์	
15	น.ส. จิตติภรณ์ ตรีศรีจันทร์	นักจัดการเรียนการสอน	
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

-เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาอบต.  
แม่กรณ์ เข้าห้องประชุม มีสมาชิกสภาอบต.แม่กรณ์ เข้าประชุมจำนวน ..13....ท่าน  
ครบองค์ประชุม

-เลขานุการสภาอบต.แม่กรณ์ กล่าวเรียนเชิญประธานสภาอบต.แม่กรณ์ จุดธูป  
เทียนบูชาพระรัตนตรัย

นายรังสรรค์ จันดีปัญญา  
ประธานสภาอบต.

-เมื่อที่ประชุมสภาอบต.แม่กรณ์ พร้อมแล้ว ข้าพเจ้าขอเปิดการประชุมสภาอบต.  
แม่กรณ์ สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ. 2567 วันที่ 10 เดือน  
กรกฎาคม พ.ศ.2567

ระเบียบวาระที่ 1

เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายรังสรรค์ จันดีปัญญา  
ประธานสภาอบต.

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 2

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ผ่านมา

นายรังสรรค์ จันดีปัญญา  
ประธานสภาอบต.

-การรับรองรายงานการประชุมสภาอบต.แม่กรณ์ สมัยสามัญ  
สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 1 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567

-ขอเชิญเลขานุการสภาอบต.แม่กรณ์ ครี

น.ส.ธัญญลักษณ์ สิริปริชาพาณิชย์  
เลขานุการสภา อบต.

-เรียนประธานสภาอบต.แม่กรณ์ ที่เคารพ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวง  
มหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 (แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
ฉบับที่ 3)

ข้อ.33 รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกครั้ง ต้องให้คณะกรรมการตรวจรายงาน  
การประชุมได้ตรวจสอบ แล้วทำสำเนารายงานเพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้ตรวจดู  
ก่อนเวลาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งวัน เพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองรายงานการ  
ประชุมนั้น

ข้อ.34 เมื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นได้รับรองรายงานการประชุมแล้วให้ประธานสภา  
ท้องถิ่นลงชื่อในรายงานการประชุมนั้นไว้เป็นหลักฐาน จึงนำเรียนให้กับสมาชิกสภา  
อบต.แม่กรณ์ทุกท่านได้ถือปฏิบัติตามระเบียบ

นายรังสรรค์ จันดีปัญญา  
ประธานสภาอบต.

-เชิญคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

นายสามารถ ประมวล ส.อบต.หมู่ที่ 7 (คณะกรรมการตรวจรายงานฯ)	-เรียนประธานสภาอบต.แม่กรณ์ ที่เคารพ ตามที่ได้ตรวจรายงานการประชุม สภาอบต.แม่กรณ์ สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 1 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567 ปรากฏว่ารายงานการประชุมสภา อบต. แม่กรณ์ ครั้งดังกล่าวไม่มีข้อผิดพลาดแต่อย่างใด และได้ทำสำเนาส่งให้กับ สมาชิกสภาอบต.แม่กรณ์ ตรวจสอบก่อนการประชุมล่วงหน้าแล้ว
นายรังสรรค์ จันดีปัญญา ประธานสภาอบต. ที่ประชุม	-เมื่อคณะกรรมการได้ชี้แจง รายงานการประชุมสภาอบต.แม่กรณ์ ครั้งที่ผ่าน มาแล้วไม่มีข้อผิดพลาด ท่านสมาชิกสภาอบต.แม่กรณ์จะขอแก้ไขหรือไม่ -ไม่มี
นายรังสรรค์ จันดีปัญญา ประธานสภาอบต.	-เมื่อสมาชิกสภาอบต.แม่กรณ์ อยู่ในที่ประชุมครบ ขอมติที่ประชุมสภาสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 1 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567 รับรอง จำนวน ...12... เสียง ไม่รับรอง จำนวน ..... เสียง งดออกเสียง จำนวน ...1..... เสียง (ประธานสภาฯ)
มติที่ประชุม	-รับรอง

### ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

นายรังสรรค์ จันดีปัญญา ประธานสภาอบต.	<b>3.1 เรื่อง ตั้งจ่ายรายการใหม่</b> -ขอเชิญท่านเลขานุการสภาอบต.แม่กรณ์ ครับ
น.ส.ธัญญลักษณ์ สิริปริชาพาณิชย์ เลขานุการสภา อบต.	-เรียนประธานสภาอบต.แม่กรณ์ ที่เคารพ การขอตั้งจ่ายรายการใหม่เนื่องจากไม่ได้ ตั้งงบประมาณไว้แล้ว อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 27 เป็น อำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น บัดนี้ประธานสภาอบต. ได้บรรจุญัตติไว้ในระเบียบ วาระการประชุมแล้ว จึงขออนุญาตประธานสภาอบต. ให้ท่านนายกอบต. เสนอ ญัตติต่อที่ประชุมสภาอบต.แม่กรณ์ เพื่อพิจารณาอนุมัติ
นายรังสรรค์ จันดีปัญญา ประธานสภาอบต.	-ต่อไปขอเชิญนายกอบต.แม่กรณ์ ได้เสนอญัตติต่อที่ประชุมสภาอบต.ครับ
นายรติพงศ์ เทพสุภา นายก อบต.	-เรียนประธานสภาอบต.แม่กรณ์ ที่เคารพ ขอได้โปรดพิจารณาญัตติ เรื่อง ตั้งจ่ายรายการใหม่

### 1.สำนักปลัด

### หลักการ

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 27 ความว่า “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนโดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้มีลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

### เหตุผล

#### ขอตั้งจ่ายรายการใหม่

1. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว

คุณลักษณะ

- ขนาดไม่น้อยกว่า 59 (W) x 58 (D) x 89-101 (H) cm
- ขาเก้าอี้ล้อเลื่อน 5 แฉก หมุนได้รอบทิศ
- เก้าอี้บุด้วยฟองน้ำ วัสดุหนังเทียม มีที่พักแขน

งบประมาณ 2,700 บาท (สองพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

(รายละเอียดตามบัญชีตั้งจ่ายรายการใหม่ งบประมาณรายจ่ายที่แนบมาพร้อมนี้)

รวมตั้งจ่ายรายการใหม่งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 2,700 บาท (สองพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

## 2. กองการศึกษา

### หลักการ

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 27 ความว่า “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนโดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้มีลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

### เหตุผล

#### ขอตั้งจ่ายรายการใหม่

#### ครุภัณฑ์สำนักงาน

๑. พัดลมติดผนัง ขนาด 18 นิ้ว พร้อมติดตั้ง จำนวน 20 เครื่อง ราคาเครื่องละ 2,500 บาท

รายละเอียดประกอบด้วย

- ปรับแรงลมได้ 3 ระดับ
- เสริมความปลอดภัยด้วยระบบตัดไฟอัตโนมัติ เทอร์มอล ฟิวส์
- มอเตอร์ประสิทธิภาพสูงด้วยระบบรองคลื่น บอล แบริ่ง
- ได้รับมาตรฐานประหยัดไฟเบอร์ 5 จากการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย
- ผ่านกระบวนการผลิตที่ได้รับการรับรองคุณภาพมาตรฐานระดับโลก ISO 9001
- มีการรับประกันสินค้า 1 ปี
- ได้รับมาตรฐานความปลอดภัย มอก.93432558 จากสำนักงาน

มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม

จัดซื้อตามราคาท้องตลาด

งบประมาณ 50,000.00 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

(รายละเอียดตามบัญชีตั้งจ่ายรายการใหม่ งบประมาณรายจ่ายที่แนบมาพร้อมนี้)

**รวมตั้งจ่ายรายการใหม่งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 50,000.00 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)**

### **3. กองช่าง**

#### **หลักการ**

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 27 ความว่า “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนโดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้มีลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

#### **เหตุผล**

#### **ขอตั้งจ่ายรายการใหม่**

1. โครงการก่อสร้างป้ายประชาสัมพันธ์ บ้านเมืองรวง หมู่ที่ 5

ปริมาณงาน

ป้ายประชาสัมพันธ์ ขนาดกว้าง 2.00 เมตร ยาว 4.00 เมตร สูง 1.80 เมตร

บ้านเมืองรวง หมู่ที่ 5 พร้อมป้ายโครงการ

**งบประมาณ 459,000.00 บาท (สี่แสนห้าหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)**

2. โครงการงานปรับปรุงป้ายพระฉายาลักษณ์ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า

กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ บ้านเมืองรวง หมู่ที่ 5

ปริมาณงาน

ปรับปรุงป้าย ขนาดกว้าง 2.00 เมตร สูง 3.50 เมตร พร้อมป้ายโครงการ

บ้านเมืองรวง หมู่ที่ 5

**งบประมาณ 158,000.00 บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน)**

3. จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานพนักงานสูง

คุณลักษณะ

1. ขนาดไม่น้อยกว่า 69 (W) X 78 (O) X 112 - 120 (H) cm.

2. ขาเก้าอี้ล้อเลื่อน 5 แฉก หมุนได้รอบทิศ

3. เก้าอี้บุด้วยฟองน้ำ วัสดุหนังเทียม มีที่พักแขน

4. พนักงาน โครงสร้างผลิตจากไม้ บุกด้วยฟองน้ำหนา 10 ซม. หุ้มหนังพีวีซีสีดำจัดซื้อตามราคา

ท้องตลาด

**งบประมาณ 6,500.00 บาท (หกพันห้าร้อยบาทถ้วน)**

(รายละเอียดตามบัญชีตั้งจ่ายรายการใหม่ งบประมาณรายจ่ายที่แนบมาพร้อมนี้)

รวมตั้งจ่ายรายการใหม่งบประมาณทั้งสิ้น จำนวน 623,500.00 บาท (หกแสนสองหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน)

- นายรังสรรค์ จันดีปัญญา ประธานสภาอบต. -สอบถามที่ประชุมสภาอบต.แม่กรณ์ว่ามีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติม เรียนเชิญครับ
- ที่ประชุม -ไม่มี
- นายรังสรรค์ จันดีปัญญา ประธานสภาอบต. -ถ้าไม่มีผู้ใดสอบถามแล้ว ขอให้เลขานุการสภาอบต.แม่กรณ์ได้ตรวจนับองค์ประชุม
- น.ส.ธัญญลักษณ์ สิริปริชาพาณิชย์ เลขานุการสภา อบต. -เรียนประธานสภาอบต.แม่กรณ์ ที่เคารพ ขออนุญาตตรวจนับองค์ประชุม มีสมาชิกสภาอบต.แม่กรณ์อยู่ในที่ประชุม จำนวน 13 ท่าน ครบองค์ประชุม
- นายรังสรรค์ จันดีปัญญา ประธานสภาอบต. -เมื่อสมาชิกสภาอบต.แม่กรณ์ อยู่ในที่ประชุมครบ ขอมติที่ประชุมสภาอบต.แม่กรณ์
- |            |       |              |                       |
|------------|-------|--------------|-----------------------|
| อนุมัติ    | จำนวน | .....12..... | เสียง                 |
| ไม่อนุมัติ | จำนวน | .....-.....  | เสียง                 |
| งดออกเสียง | จำนวน | .....1.....  | เสียง (ประธานสภาอบต.) |
- มติที่ประชุม -อนุมัติ
- นายรังสรรค์ จันดีปัญญา ประธานสภาอบต. **3.2 เรื่อง ขอใช้เงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567**
- น.ส.ธัญญลักษณ์ สิริปริชาพาณิชย์ เลขานุการสภา อบต. -ขอเชิญเลขานุการสภาอบต.แม่กรณ์ ครับ
- น.ส.ธัญญลักษณ์ สิริปริชาพาณิชย์ เลขานุการสภา อบต. -เรียนประธานสภาอบต.แม่กรณ์ ที่เคารพ การขอใช้เงินสะสมให้ทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566
- ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลัง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว
- เนื่องจากโครงการที่เสนอต่อที่ประชุมสภาวันนี้ เป็นโครงการที่จำเป็นต้องแก้ไขปัญหาเร่งด่วน และเป็นโครงการเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน นายองค์การบริหารส่วนตำบล จึงขอเสนอญัตติต่อสภาอบต.แม่กรณ์ เพื่อขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ต่อไปขออนุญาต ท่านประธานสภาอบต.แม่กรณ์ เชิญผู้อำนวยการกองคลัง รายงานสถานะเงินสะสม ของอบต.แม่กรณ์
- นายรังสรรค์ จันดีปัญญา ประธานสภาอบต. -ขอเชิญผู้อำนวยการกองคลัง รายงานสถานะเงินสะสมของอบต.แม่กรณ์

นางงนงนุช ศรีธิ  
ผู้อำนวยการกองคลัง

-เรียนประธานสภาอบต.แม่กรณ์ ที่เคารพ รายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงินนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน (ระหว่างปี) องค์การบริหารส่วนตำบลแม่กรณ์ ณ วันที่ 4 กรกฎาคม 2567 มีรายละเอียดดังนี้

**รายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ตามรายงานการเงิน**

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่กรณ์  
ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

ยอดเงินสด เงินฝากธนาคาร และเงินฝากกระทรวงการคลัง ณ วันที่ 30 กันยายน 2566		29,064,692.59
หัก หนี้สิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 *	(1,910,537.20)	
เงินทุนสำรองเงินสะสม ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	(14,285,543.16)	(16,196,080.36)
คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคาร ณ วันที่ 30 กันยายน 2566		12,868,612.23
หัก รายการกันเงินและขยายเวลาเบิกจ่ายเงินที่ไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันและที่ก่อหนี้ผูกพันแล้ว แต่ยังไม่ได้บันทึกบัญชีเป็นหนี้สิน **	(1,380,705.00)	
เงินสะสมที่อนุมัติแล้ว ที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันและที่ก่อหนี้ผูกพันแล้ว แต่ยังไม่ได้บันทึกบัญชีเป็นหนี้สิน	-	
รายการที่มีข้อผูกพันตามสัญญาจะซื้อจะขายที่ดิน	-	(1,380,705.00)
คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566		11,487,907.23 (1)

หมายเหตุ \* ใช้บัญชีหนี้สินทุกบัญชียกเว้นบัญชี ดังนี้

1. รายได้ตามสัญญาเช่าทางการเงินรอการรับรู้ - ระยะเวลา
2. รายได้รอการรับรู้ - ระยะเวลา
3. รายได้รอการรับรู้ - ระยะเวลา
4. เงินกู้ - ระยะเวลา
5. ส่วนของเงินกู้ระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี
6. เงินกู้ - ระยะเวลา
7. ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายที่ใช้งบประมาณเบิกไปในการชำระหนี้ เช่น ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์ เดือน ค.ศ. - ก.ย. เป็นต้น
8. หนี้สินที่ตั้งหนี้จากแหล่งเงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์เฉพาะกิจและยังไม่ได้รับเงินอุดหนุนในปีที่สั่งหนี้
9. หนี้สินที่ตั้งหนี้จากแหล่งเงินกู้และยังไม่ได้รับเงินกู้ในปีที่สั่งหนี้

\*\* รายการกันเงินและขยายเวลาเบิกจ่าย เฉพาะแหล่งเงินงบประมาณ

การบันทึกบัญชีเป็นหนี้สิน หมายถึง การรับรู้ภาวะหนี้สิน เช่น การตั้งหนี้ การตั้งค่าใช้จ่ายค้างจ่าย เป็นต้น

(ลงชื่อ)  ผู้จัดทำ  
(นางสาวกรวิษิตา วิเศษญาติ)  
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจตอบ  
(นางงนงนุช ศรีธิ)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

นายรังสรรค์ จันดีปัญญา  
ประธานสภาอบต.

-ต่อไปเชิญนายกอบต.แม่กรณ์ ได้เสนอญัตติต่อที่ประชุมสภาอบต.แม่กรณ์

นายรัตพงศ์ เทพสุภา  
นายก อบต.

-เรียนประธานสภาอบต.แม่กรณ์ ที่เคารพ ขอได้โปรดพิจารณาญัตติเรื่อง ขอใช้เงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

**1.กองการศึกษา**

### หลักการ

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566

ข้อ 97 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(1) ให้กระทำได้เฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(2) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(3) ให้กั้นเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกั้นไว้อีกร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น เมื่อได้กั้นเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว องค์กรบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(4) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้วองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่องหนผู้กผัน ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ได้ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้ใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่องหนผู้กผันไว้แล้ว หากในภายหลังมีการบอกเลิกสัญญา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือ เป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลัง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

### เหตุผล

เนื่องจาก มีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องเร่งดำเนินโครงการจัดซื้อรถยนต์บรรทุกโดยสาร ชนิด 6 ล้อ (สำหรับรับ - ส่งเด็กนักเรียน และ นักเรียนผู้สูงอายุ) เพื่ออำนวยความสะดวกในการเดินทางมาเรียนของเด็กนักเรียน และ นักเรียนผู้สูงอายุตำบลแม่กรณ์ แต่งบประมาณมีไม่เพียงพอ จึงไม่สามารถโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือรอตั้งงบประมาณในปีถัดไปได้ ดังนั้น จึงจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินสะสม

งบประมาณ 2,600,000.00 บาท

รวมขอใช้เงินสะสมทั้งสิ้น 2,600,000.00 บาท (สองล้านหกแสนบาทถ้วน)

## 2. กงช่าง

### หลักการ

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566

ข้อ 97 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้

(1) ให้กระทำได้เฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(2) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว

(3) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้ร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น เมื่อได้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว องค์กรบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(4) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้วองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่องหน้ผูกพัน ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ได้ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้ใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่องหน้ผูกพันไว้แล้ว หากในภายหลังมีการบอกเลิกสัญญา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ โดยนำเงินที่เหลือ เป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในส่วนที่เหลือได้

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลัง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

#### เหตุผล

เนื่องจาก มีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องเร่งดำเนินโครงการ เพื่อบรรเทาและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชนในพื้นที่ตำบลแม่กรณ์ แต่งบประมาณมีไม่เพียงพอ จึงไม่สามารถโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือรอตั้งงบประมาณในปีถัดไปได้ ดังนั้นเพื่อประโยชน์ของประชาชน จึงจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินสะสม โครงการฯ ดังนี้

1. โครงการก่อสร้างผนังป้องกันตลิ่งลำน้ำแม่กรณ์ (ฝายหลวง) บ้านฝั่งหมิ่น หมู่ที่ 7

ปริมาณงาน

ก่อสร้างผนังสูง 5.00 ม. ยาวรวม 8.00 ม. ตามแบบที่ อบต.กำหนด พร้อมป้ายโครงการ  
งบประมาณ 306,000 บาท

2. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเชื่อมถนนสายหลัก บ้านปางกอก หมู่ที่ 9

ปริมาณงาน

ถนน คสล. จำนวน 5 จุด

จุดที่ 1 ซอย 1 ขนาดกว้าง 4.00 ม. ยาว 9.00 ม. ปริมาณงานไม่น้อยกว่า 36 ตร.ม.

จุดที่ 2 ซอย 3 เชื่อมซอย 4 ขนาดกว้าง 4.00 ม. ยาว 23.00 ม. ปริมาณงานไม่น้อยกว่า 92 ตร.ม.

จุดที่ 3 ซอย 5 ขนาดกว้าง 4.00 ม. ยาว 11.00 ม. ปริมาณงานไม่น้อยกว่า 44 ตร.ม.

จุดที่ 4 ซอย 9 ขนาดกว้าง 4.00 ม. ยาว 14.50 ม. ปริมาณงานไม่น้อยกว่า 58 ตร.ม.

จุดที่ 5 ซอย 11 ขนาดกว้าง 3.00 ม. ยาว 11.00 ม. ปริมาณงานไม่น้อยกว่า 33 ตร.ม.  
พร้อมป้ายโครงการ งบประมาณ 166,000 บาท

รวมขอใช้เงินสะสมทั้งสิ้น 472,000.00 บาท(สี่แสนเจ็ดหมื่นสองพันบาทถ้วน)

นายรังสรรค์ จันดีปัญญา ประธานสภาอบต.	-สอบถามที่ประชุมสภาอบต.แม่กรณ์ว่ามีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติม เรียนเชิญครับ
ที่ประชุม	-ไม่มี
นายรังสรรค์ จันดีปัญญา ประธานสภาอบต.	-ถ้าไม่มีผู้ใดสอบถามแล้ว ขอให้เลขาธิการสภาอบต.แม่กรณ์ได้ตรวจนับองค์ประชุม
น.ส.ธัญญลักษณ์ สิริปริชาพาณิชย์ เลขาธิการสภา อบต.	-เรียนประธานสภาอบต.แม่กรณ์ ที่เคารพ ขออนุญาตตรวจนับองค์ประชุม มีสมาชิกสภาอบต.แม่กรณ์อยู่ในที่ประชุม จำนวน 13 ท่าน ครบองค์ประชุม
นายรังสรรค์ จันดีปัญญา ประธานสภาอบต.	-เมื่อสมาชิกสภาอบต.แม่กรณ์ อยู่ในที่ประชุมครบ ขอมติที่ประชุมสภาอบต. แม่กรณ์
	อนุมัติ จำนวน .....12..... เสียง
	ไม่อนุมัติ จำนวน .....-..... เสียง
	งดออกเสียง จำนวน .....1..... เสียง (ประธานสภาอบต.)
มติที่ประชุม	-อนุมัติ

#### ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง อื่น ๆ

นายรังสรรค์ จันดีปัญญา ประธานสภาอบต.	-สอบถามท่านใด หรือหน่วยงานใด มีเรื่องที่จะสอบถาม หรือเสนอต่อที่ประชุม สภาอบต.แม่กรณ์ เรียนเชิญได้
นางปีทอง ปู่แสง รองประธานสภาอบต.	-เรียนประธานสภาอบต.แม่กรณ์ ที่เคารพ ขอขอบคุณผู้บริหารและสมาชิกสภา อบต.แม่กรณ์ที่ได้อนุมัติงบประมาณเพื่อจัดซื้อรถรับส่ง เด็กนักเรียนและ นักเรียนโรงเรียนผู้สูงอายุ
นายรัตพงศ์ เทพสุภา นายก อบต.	-เรียนประธานสภาอบต.แม่กรณ์ ที่เคารพ ขอขอบคุณท่านสมาชิกสภาอบต. แม่กรณ์ ที่ได้อนุมัติญัตติตั้งจ่ายรายการใหม่และขอใช้เงินสะสมประจำปี งบประมาณ 2567 ครับ
	-ขอเชิญสมาชิกสภาอบต.แม่กรณ์ ทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการสืบสานจัด งานประเพณีหล่อเทียนพรรษา ประจำปี 2567 โดยกำหนดพิธีหล่อเทียนพรรษา และ พิธีถวายเทียนพรรษา ในวันที่ 11 กรกฎาคม 2567 เวลา 09.00 น. ณ อาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุตำบลแม่กรณ์ และพิธี ถวายเทียนพรรษา ในวันที่ 18 กรกฎาคม 2567 เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุม อาคารเฉลิมพระเกียรติฯ อบต.แม่กรณ์

-เชิญสมาชิกสภาอบต.แม่กรณ์ทุกท่าน ร่วมกิจกรรม รวมพลังสร้าง สัปปายะสู่วัด (Big Cleaning Day) เพื่อเฉลิมพระเกียรติ และถวายเป็นพระราชกุศล เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ในวันศุกร์ ที่ 26 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567 เวลา 09.00 น. ณ วัดปางสนุก อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

-เชิญสมาชิกสภาอบต.แม่กรณ์ทุกท่าน ร่วมพิธีเปิดโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงศิลปวัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นนครเชียงราย : เชียงรายดอกไม้งาม งานดอกไม้ในสายฝน ประจำปี 2567 ในวันศุกร์ ที่ 19 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567 เวลา 08.30 น. ณ สวนสาธารณะหาดเชียงราย(พิทยาน้อย) อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

-เชิญสมาชิกสภาอบต.แม่กรณ์ทุกท่าน ร่วมกิจกรรมปลูกต้นทองอุไรเพื่อ เฉลิมพระเกียรติ ภายใต้โครงการบำรุงรักษา 1 ท้องถิ่น 1 ถนนสวย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม ภายในตำบลแม่กรณ์ พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้า อยู่หัวทรงเจริญพระชนมพรรษา 6 รอบ 72 พรรษา ประจำปี พ.ศ. 2567 ขึ้น ในวันอังคารที่ 16 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567 เวลา 08.30 น. เป็นต้นไป ณ บริเวณพิธี ศูนย์ ศกร.ตำบลแม่กรณ์ สนามโรงเรียนบ้านแม่สาดเก่า หมู่ที่ 4 บ้านแม่สาด

นายรังสรรค์ จันดีปัญญา  
ประธานสภาอบต.

-ท่านใด หรือหน่วยงานใด มีเรื่องที่จะสอบถามหรือเพิ่มเติมหรือไม่

-เมื่อไม่มีผู้ใดจะสอบถาม หรือเสนอต่อที่ประชุมสภาอบต.แม่กรณ์ แล้ว กระผม

ขอปิดการประชุมสภาอบต.แม่กรณ์ สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2567 ในวันที่ 10 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567 ไว้เพียงเท่านี้ครับ และแจ้งกำหนดนัดประชุมสภาอบต.แม่กรณ์ ในสมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 วันที่ 15 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567 เวลา 9.00 น. ณ ห้องประชุมเฉลิมพระเกียรติฯ โดยเรื่องสำคัญคือ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2568 ขอให้ท่านสมาชิกสภาอบต.แม่กรณ์ทุกท่านเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

-ขอบคุณนายกอบต.แม่กรณ์ คณะผู้บริหาร,สมาชิกสภาอบต.แม่กรณ์ ,หัวหน้าส่วนราชการในพื้นที่ตำบลแม่กรณ์ ,เจ้าหน้าที่อบต.แม่กรณ์และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ที่ได้เข้าร่วมประชุม ในวันนี้

ปิดประชุมเวลา .....11.30..... น.

ลงชื่อ



ผู้บันทึกรายงานการประชุมสภาฯ

(น.ส.ธัญญลักษณ์ สิริปรีชาพาณิชย์)

เลขานุการสภาอบต.แม่กรณ์

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมสภาอบต.แม่กรณ์ ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมแล้ว  
 ลงชื่อ ศศิมาศ ธรรมบุตร ลงชื่อ สมชาย ธรรมบุตร ลงชื่อ สมนึก สมัครการคำ  
 (นางสาวคณินนิตย์ ชุ่มภูศรี) (นายสามารถ ประมวล) (นายสมนึก สมัครการคำ)  
 คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมฯ คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมฯ คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมฯ

ขอรับรองว่าสภาอบต.แม่กรณ์ ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาฯ ครั้งนี้แล้วในการประชุมสมัย สามัญ  
 สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 15 ต.ค. 2567 จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ



(นายรังสรรค์ จันทะปัญญา)  
 ประธานสภาอบต.แม่กรณ์

ผู้รับรองรายงานการประชุมสภาฯ

บันทึกของคณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมสภา อบต.แม่กรณ์  
ประจำปี 2567  
ของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่กรณ์

วันที่ .....15 สิงหาคม 2567.....

ด้วย คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่กรณ์  
ซึ่งได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมสภา จำนวน 3 ท่าน ได้ดำเนินการตรวจสอบ  
รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่กรณ์

สมัย..สามัญ...สมัยที่.....2.....ครั้งที่.....2.... เมื่อวันที่...10...เดือน..กรกฎาคม...พ.ศ....2567.....  
แล้วปรากฏว่ารายงานการประชุมสภา ครั้งดังกล่าว

มี (  ) มีความถูกต้อง

(  ) มีข้อแก้ไข และผิดพลาดหรือเพิ่มเติม ดังนี้

.....  
.....  
.....  
.....

โดยจะได้นำผลการตรวจสอบดังกล่าว เสนอต่อที่ประชุมสภาฯ เพื่อขอรับการพิจารณาให้การ  
รับรองรายงานการประชุมสภาฯ ในกานการเปิดประชุมสภาฯ ในครั้งต่อไป

จึงลงลายมือชื่อเป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ) *ศศิวิมล อรุณรัตน์* คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมสภา  
(นางสาวคณินันต์ ชุมภูศรี)  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 8

(ลงชื่อ) *วิฑิต ปรหมงคล* คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมสภา  
(นายสามารถ ประมวล)  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 7

(ลงชื่อ) *สมนึก สมัครการคำ* คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมสภา  
(นายสมนึก สมัครการคำ)  
สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 11